DATOS GENERALES DEL PROYECTO

Datos básicos del Proyecto

Nombre del Proyecto:	INTEGRA PLUS	
Número Identificador:	238	
Fecha de Inicio:	01/10/2010	
Fecha de Fin:	31/03/2011	
Nivel Territorial:	MULTIPROVINCIAL	Indicar si el proyecto es multiprovincial o a la provincia a la que se encuentra adscrito
Carácter del Proyecto:	TRANSNACIONAL	Indicar si el proyecto es Transnacional o Interregional

Entidad promotora

Razón social	Actividad principal
FEDERACIÓN ANDALUZA DE MUNICIPIOS Y PROVINCIAS (FAMP). Andalucía (España)	Asociación de municipios y provincias

Entidades socias

Razón social	Actividad principal
WOMEN RIGHTS INSTITUTE. Riga (Letonia)	Organización no gubernamental dedicada a fomentar la igualdad de derechos entre hombres y mujeres.
WOMEN OF THE NORTH WEST. Ballina (Irlanda)	Organización no gubernamental dedicada a fomentar la igualdad de derechos entre hombres y mujeres.

Lugar, fecha y firma

Sevilla, 16 de mayo de 2012

Nombre de la persona firmante

Antonio Nieto Rivera

Cargo que ocupa la persona firmante

Secretario General de la Federación Andaluza de Municipios y Provincias (FAMP)

CONTEXTUALIZACIÓN DEL PROYECTO

TEMA PRIORITARIO AL QUE SE REFIERE EL PROYECTO

Seleccionar y copiar sólo una de las temáticas que se especifican en el anexo-ítem 0.1

Empleabilidad

NIVEL DE COBERTURA SOBRE LAS ÁREAS, DEL PROGRAMA OPERATIVO DE FONDO SOCIAL EUROPEO ANDALUCÍA 2007-2013, QUE CONTEMPLA EL PROYECTO

Seleccionar y copiar un máximo de tres de las temáticas que se especifican en el anexo-item 0.2

- Mejora de los mecanismos de inserción de colectivos con mayores dificultades de empleabilidad, con especial atención a la población inmigrante, a los jóvenes y a las personas mayores de 45 años.
- Fomento de la incorporación de las mujeres a la población activa, combatiendo los obstáculos que impiden que dicha incorporación se produzca de forma efectiva, ya sean culturales, económicos o de cualquier otra índole. Fomento del acceso de las mujeres a puestos de responsabilidad.
- Modernización de los servicios públicos de empleo.

SÍNTESIS DE LA TEMÁTICA DEL PROYECTO

Redactar

El proyecto ha centrado su atención en los dispositivos que en tres territorios de la Unión Europea (Andalucía, Riga -en Letonia- y Condado de Mayo -en Irlanda-) están destinados a mejorar la empleabilidad, orientación e inserción de aquellas personas que por sus circunstancias personales padecen una doble discriminación de acceso al mercado laboral.
Estos colectivos de difícil inserción serían: jóvenes (menores de 30 años), mayores de 45 años, parados/as de larga duración, inmigrantes, minorías étnicas, drogodependientes, ex-reclusos/as, mujeres víctimas de la violencia de género y discapacitados/as.
La idea de la que partía el proyecto es la de tratar de capitalizar todo el conocimiento actualmente disperso en una serie de agentes (orientadores/as) que actualmente trabajan con estos colectivos en los tres territorios en los que ha centrado su atención.

ADECUACIÓN A LA REALIDAD SOCIAL DE ANDALUCÍA

Este apartado debe aparecer solamente si se contesta alguno de los siguientes puntos. En caso contrario, eliminar el apartado

El proyecto responde a una necesidad real y concreta del mercado de trabajo andaluz

Este punto debe aparecer solo en caso de respuesta afirmativa, justificando la respuesta. En caso contrario, eliminar item

Sí. El proyecto responde a la necesidad que, desde los entornos locales, se viene manifestando por los/as técnicos/as que trabajan en el ámbito de la orientación e inserción laboral de personas con especiales dificultades de acceso al mercado laboral: técnicos/as y entidades adscritas a la Red Andalucía Orienta, a las Unidades de Empleo de la Mujer y, en general, a todas aquellas personas que trabajan en este ámbito dentro de los ayuntamientos, diputaciones y entidades sin ánimo de lucro, de Andalucía.

Los objetivos definidos ¿son coherentes y se ajustan a las prioridades de las políticas activas de empleo y la realidad del mercado de trabajo de Andalucía?

Este punto debe aparecer solo en caso de respuesta afirmativa, justificando la respuesta. En caso contrario, eliminar item

Sí. Tal y como ha sido expuesto con anterioridad, sus objetivos están perfectamente alineados con los establecidos en el Programa Operativo Fondo Social Europeo de Andalucía y, muy especialmente, refuerzan los objetivos trazados por el Servicio Andaluz de Empleo en relación a su propia estrategia de orientación e inserción laboral en Andalucía (Andalucía Orienta).

APLICACIÓN DE EXPERIENCIAS PREVIAS O LECCIONES APRENDIDAS EN INICIATIVAS Y PROGRAMAS ANTERIORES

En caso de que se hayan aplicado experiencias previas o lecciones aprendidas, especificar en qué consisten. En caso contrario eliminar item

Sí. La FAMP tiene una larga experiencia de trabajo en el ámbito transnacional y, muy especialmente, con las dos entidades socias de este proyecto. Esta circunstancia ha facilitado el trabajo desarrollado con ocasión del proyecto. También ha sido muy provechosa las lecciones aprendidas con ocasión del proyecto CONCILIA-LO, desarrollado al amparo de la Iniciativa Comunitaria EQUAL e igualmente financiado por el Fondo Social Europeo y el Servicio Andaluz de Empleo.

CARACTERÍSITICAS DEL PROYECTO

Este apartado debe aparecer solamente si se contesta alguno de los siguientes puntos. En caso contrario, eliminar el apartado

COMPLEMENTARIEDAD

El proyecto resulta complementario a otras acciones puestas en marcha en Andalucía y financiadas por otras vías

Este punto debe aparecer solo en caso de respuesta afirmativa, justificando la respuesta. En caso contrario, eliminar item

Sí. Es complementario del trabajo desarrollado por la Red Andalucía Orienta y del Concurso de Buenas Prácticas que anualmente se convoca desde la Dirección General de Calidad de los Servicios de Empleo (SAE) para difundir entre los/as técnicos/as de orientación e inserción laboral aquellas experiencias que efectivamente contribuyen al acceso al mercado laboral de personas pertenecientes a colectivos con especial dificultad.

ENFOQUE TERRITORIAL

El proyecto tiene una relación directa y probada con una problemática o situación existente en el territorio sobre el que se desarrollan las actuaciones

Este punto debe aparecer solo en caso de respuesta afirmativa, justificando la respuesta. En caso contrario, eliminar item

Sí. El proyecto parte de la diversidad y amplitud en extensión del territorio andaluz y, por tanto, en la dificultad que tienen las personas que se dedican a la orientación e inserción laboral en compartir experiencias que, sin duda, pueden enriquecer su labor diaria en la atención sociolaboral a colectivos de difícil inserción.

INCLUSIÓN SOCIAL

El proyecto prevé medidas/actuaciones para la inclusión social

Este punto debe aparecer solo en caso de respuesta afirmativa, justificando la respuesta. En caso contrario, eliminar item

Sí. Uno de los aspectos en los que ha puesto un mayor interés el proyecto es tratar de identificar las prácticas que se están llevando a cabo en los tres territorios de atención (Andalucía, Letonia e Irlanda) en relación a la orientación e inserción laboral de estos colectivos.
Se han identificado más de treinta prácticas diferenciadas y, entre ellas, se han seleccionado a través de un procedimiento predeterminado, aquellas cinco que por sus significativos resultados, por su innovación o por su transferibilidad a otras zonas o colectivos, puedan ser consideradas como buenas prácticas.

EL PROYECTO CONTEMPLA LA PARTICIPACIÓN DE LAS PERSONAS BENEFICIARIAS EN:

Este apartado debe aparecer solamente si se contesta alguno de los siguientes puntos. En caso contrario, eliminar el apartado

La formulación del proyecto

Este punto debe aparecer solo en caso de respuesta afirmativa, justificando la respuesta. En caso contrario, eliminar item

Sí. Desde su concepción, el proyecto contempló la creación de un Grupo de Trabajo Local en cada uno de los territorios de atención. Este Grupo de Trabajo Local estaba integrado por un total de entre diez y veinticinco entidades (según la región) que tiene entre sus fines la orientación e inserción laboral de algún/os colectivo/s de difícil inserción en el mercado laboral. Por ejemplo, en el caso concreto de Andalucía el Grupo de Trabajo Local ha estado integrado por dos diputaciones provinciales, once ayuntamientos y doce entidades pertenecientes al tercer sector.
La presencia de estas entidades en el Grupo de Trabajo Local ha permitido a la Unidad de Gestión del proyecto validar las diferentes propuestas y resultados que se han ido produciendo a lo largo de las actividades previstas en el proyecto.

El sistema de seguimiento y evaluación

Este punto debe aparecer solo en caso de respuesta afirmativa, justificando la respuesta. En caso contrario, eliminar item

El sistema de seguimiento y evaluación diseñado se basaba en una serie de reuniones de dos comités: el Comité de Pilotaje del proyecto (integrado por técnicos/as de la FAMP y del SAE) y del Comité Transnacional del proyecto (integrado por técnicos/as de las tres entidades socias transnacionales). En las diferentes reuniones de estos comités se ha analizado la marcha del proyecto en relación a la planificación inicialmente prevista y se han sugerido posibles acciones que faciliten la implementación de las actividades correspondientes a los próximos meses.

DISEÑO DE SISTEMA DE SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PARA LOS PROYECTOS

Este apartado debe aparecer solamente si se contesta alguno de los siguientes puntos. En caso contrario, eliminar el apartado

Sistema de seguimiento y evaluación

Redactar

Se ha optado por un sistema de seguimiento y evaluación interno al propio proyecto, realizado por la propia Unidad de Gestión del proyecto. Los items del mismo se han hecho coincidir con las reuniones del Comité de Pilotaje del proyecto para que sus integrantes tengan un puntual conocimiento de la marcha de las actividades del mismo y, de esta forma, puedan proponer posibles medidas correctivas o sugerencias sobre los resultados alcanzados.

Tipo de evaluación según equipo evaluador, técnicas e instrumentos y momento de realización

Por cada aspecto, especificar los campos que se indican con las categorías de respuestas indicados en anexo-item 0.8.2

Según equipo evaluador	El tipo de técnicas e instrumentos	Momento de realización
Interno	Cualitativo y cuantitativo	Continua

NÚMERO DE ACCIONES EJECUTADAS Y DESCARTADAS SEGÚN LAS ACTUACIONES A LAS QUE PERTENEZCAN

Especificar solamente de las actuaciones que presenten, al menos, una acción

	EJECUTADAS	DESCARTADAS	TOTAL
Visitas de estudio e intercambio de profesionales	4	0	4
Estudios y análisis comparados	1	0	1
Desarrollo de productos innovadores	0	0	0
Intercambio de información, documentación, materiales y experiencia	0	0	0
Organización de jornadas, conferencias, seminarios y reuniones	27	0	27
Acciones de transferencia	7	0	7
Creación o participación en redes transnacionales o interregionales	0	0	0
Movilidad de profesionales y trabajadores	0	0	0
Intercambio o estancias profesionales	0	0	0
Otras	0	0	0

ESPECIFICAR EL MOTIVO DE DESCARTE EN CASO DE QUE EXISTA ALGUNA ACCIÓN EN ESTA SITUACIÓN

No se ha descartado ninguna actuación de las inicialmente previstas.

VISITAS DE ESTUDIO E INTERCAMBIO PROFESIONAL

Visitas de estudio realizadas

Por cada acción-visita, especificar los campos que se indican con las categorías de respuestas del anexo-item 1.1

(Lugar de desplazamiento principal)

País de destino	Región de destino	Duración de la estancia	Objetivos de la visita	Desarrollo de la actividad
Irlanda	Condado de Mayo	5 días	1. Recopilar y caracterizar el mayor número de experiencias de trabajo que puedan identificarse en el ámbito de la orientación e inserción laboral de colectivos de difícil acceso al mercado laboral. 2. Establecer relaciones interinstitucionales con organismos y entidades de carácter público y privado para favorecer la configuración de una red transnacional bajo el paraguas de Integra Plus. 3. Difundir los contenidos del proyecto a través de la transmisión del calendario, de las actuaciones, de los mecanismos y las herramientas contempladas al efecto. 4. Contextualizar el proyecto sobre el terreno a través de la participación en el mayor número de actividades posibles. 5. Preparar la visita de estudio del Comité de Pilotaje prevista para octubre de 2011.	- Visita de estudio a los proyectos de la entidad socia: Women of the North West. - Visita a las instalaciones del Servicio Irlandés de Empleo (FAS) y reunión con los representantes locales y entidades del Condado. - Reunión con el County Development Bound de Mayo County Council. - Reunión de trabajo con el Grupo de Trabajo Local de la entidad socia del proyecto: Women of the North West. - Participación en la Conferencia Anual de 2011 del Irish Rural Link (Buscando trabajos en las comunidades rurales". - Participación en la Conferencia del Ministro de Vivienda y Urbanismo. - Participación en ponencias de representantes de las áreas rurales de Irlanda. - Workshop con el Sr. Alcalde de Limerick. - Reunión de evaluación de la visita con la entidad socia: Women of the North West.
Letonia	Riga	5 días	1. Recopilar y caracterizar el mayor número de experiencias de trabajo que puedan identificarse en el ámbito de la orientación e inserción laboral de colectivos de difícil acceso al mercado laboral. 2. Establecer relaciones interinstitucionales con organismos y entidades de carácter público y privado para favorecer la configuración de una red transnacional bajo el paraguas de Integra Plus. 3. Difundir los contenidos del proyecto a través de la transmisión del calendario, de las actuaciones, de los mecanismos y las herramientas contempladas al efecto. 4. Contextualizar el proyecto sobre el terreno a través de la participación en el mayor número de actividades posibles. 5. Preparar la visita de estudio del Comité de Pilotaje prevista para octubre de 2011.	- Visita de estudio a los proyectos de la entidad socia: Women Rights Institute. - Reunióncon la Asociación de Jóvenes Mujeres Empresarias de Letonia. - Preparación de la visita de estudio con la representante de la entidad socia. - Visita al Servicio Letón de Empleo Estatal (NVA). - Visita de estudio e intercambio de experiencias con la Gerente del Programa Europeo "Jóvenes en Acción". - Visita al Departamento de Empleo y Servicios Sociales de la Región de Garkalne. - Visita a la Oficina de Jurmala de la Agencia Estatal de Empleo (Ministerio de Bienestar Social). - Workshop con miembros de la Red de Mujeres Letonas. - Reunión con la representante de la entidad socia para evaluación de la visita y preparación de la misión de estudio del proyecto.

Letonia	Riga	4 días	1. Llevar a cabo el seguimiento e implementación del Proyecto Integra Plus en el país socio: Letonia. 2. Consolidar y ampliar las relaciones interinstitucionales con organismos y entidades de carácter público y privado que trabajan con colectivos diana de Integra Plus. 3. Dar a conocer los primeros resultados del proyecto y fijar las actuaciones que se desarrollarán desde cada una de las entidades que trabajen desde Letonia a través de la transmisión de los nuevos objetivos, plazos y resultados a alcanzar, interviniendo el Women Rights Institute como eje vertebrador del proyecto en dicho territorio. 4. Conocer in situ experiencias positivas y satisfactorias desarolladas en el ámbito de orientación e inserción de colectivos con especiales dificultades.	- Visita a la Agencia Estatal de Empleo de Letonia (NVA) perteneciente al Ministerio de Bienestar. - Visita al Ayuntamiento de Jaunjelgava. - Visita a una experiencia de emprendizaje y desarrollo rural. - Visita de estudio a una empresa de productos lácteos nacida como experiencia de autoempleo a partir de un koljós de la antigua URSS. - Reunión con el Grupo de Trabajo Local del proyecto Integra Plus. - Reunión de evaluación de la visita con la entidad socia del proyecto: Women Rights Institute.
Irlanda	Condado de Mayo	4días	1. Llevar a cabo el seguimiento e implementación del Proyecto Integra Plus en el país socio: Letonia. 2. Consolidar y ampliar las relaciones interinstitucionales con organismos y entidades de carácter público y privado que trabajan con colectivos diana de Integra Plus. 3. Dar a conocer los primeros resultados del proyecto y fijar las actuaciones que se desarrollarán desde cada una de las entidades que trabajen desde Letonia a través de la transmisión de los nuevos objetivos, plazos y resultados a alcanzar, interviniendo el Women Rights Institute como eje vertebrador del proyecto en dicho territorio. 4. Conocer in situ experiencias positivas y satisfactorias desarolladas en el ámbito de orientación e inserción de colectivos con especiales dificultades.	- Reunión de planificación de la Misión de Estudio con la entidad socia del proyecto: Women of the North West. - Reunión con representantes institucionales del Condado de Mayo. - Workshop de trabajo con representantes del Servicio Irlandés de Empleo (FAS), Ayuntamiento de Moygownagh y asociaciones y entidades del Condado. - Visita de estudio a proyectos generadores de empleo con colectivos de especial dificultad: Moygownagh Enterprise y Women of the Nort West. - Visita de estudio a una pequeña empresa de productos artesanos, como iniciativa de autoempleo. - Visita de estudio al Centro Cultural Ceide Fields. - Reunión de evaluación de la Misión de Estudios con representates de la entidad socia.

Personas beneficiarias de las visitas de estudios e intercambio profesional
Especificar los campos que se indican acumulando las personas beneficiarias de todas las visitas con las categorias de respuestas del anexo-item 1.2

Sexo	Edad	Nivel de formación	Pertenece a algún grupo vulnerable	Perfil que ocupa en la entidad a la que pertenece	Entidad a la que pertence
Hombre	25-54	Superior	Ninguna de las anteriores	Mando medio/técnico	Entidad promotora
Mujer	25-54	Superior	Ninguna de las anteriores	Mando directivo	Entidad promotora
Hombre	25-54	Superior	Ninguna de las anteriores	Mando directivo	Otras entidades: asistencia técnica del proyecto
Mujer	25-54	Superior	Ninguna de las anteriores	Mando directivo	Otras entidades: SAE
Mujer	25-54	Superior	Ninguna de las anteriores	Mando medio/técnico	Otras entidades: SAE
Hombre	55-64	Superior	Ninguna de las anteriores	Mando directivo	Otras entidades: SAE
Mujer	25-54	Superior	Ninguna de las anteriores	Mando medio/técnico	Otras entidades: SAE

* Los siguientes items se refieren a la actuación en global, no a cada una de las acciones.

Aprendizajes principales relacionados con esta actuación
Redactar

- Se ha obtenido un profundo conocimiento del modelo de intervención social y laboral en favor de la orientación e inserción de los colectivos de difícil acceso al mercado laboral en ambos países: Letonia e Irlanda.
- Se han realizado visitas de estudio a diferentes iniciativas de autoempleo e inserción laboral en ambos países.
- Se han estrechado lazos entre las entidades socias del proyecto y entre los tres servicios públicos de empleo: SAE (Andalucía), FAS (Irlanda) y NVA (Letonia).
- Se han identificado buenas prácticas de inserción de estos colectivos que, con ocasión de la Jornada de Cierre y Transferencia de Resultados, han sido expuestas a los técnicos y técnicas de orientación de Andalucía.

Puntos fuertes/de éxito de esta actuación

Redactar

- El trabajo previo realizado por parte de las entidades socias transnacionales del proyecto ha permitido focalizar las visitas y misiones de estudio en aquellas experiencias y entidades que realmente aportan valor añadido a los objetivos del proyecto.
- La situación de alto nivel de desempleo que caracteriza a los tres países favorece el intercambio efectivo de experiencias.
- La distinta localización de los socios: rural, en el caso de la entidad irlandesa y urbana, en el caso letón, ha favorecido un amplio espectro de experiencias.
- La alta involucración de los servicios estatales de empleo de los tres países ha favorecido un profundo intercambio de experiencias.

Puntos débiles. Aspectos a mejorar en futuras actuaciones

Redactar

- La distinta cultura de los tres socios ha dificultado la asimilación de algunas de las experiencias analizadas.
- La falta de recursos económicos (presupuesto) por parte de las entidades socias transnacionales ha dificultado los intercambios de experiencias y un mayor contacto entre todos.

ESTUDIOS Y ANÁLISIS COMPARADOS

Cobertura temática que presentan los estudios y análisis comparados

Seleccionar y copiar las temáticas que se estimen y que se especifican en el anexo-item 2.1

Inserción laboral y mejora de la empleabilidad de colectivos vulnerables

Características de los estudios y análisis comparados

Por cada acción-estudio o análisis comparado cumplimentar los campos que se indican con las categorias de respuestas del anexo-item 2.2

Estudio y análisis comparado a nivel transnacional	Nivel territorial al que se refiere	El estudio ha sido publicado	Número de copias publicadas	Síntesis del estudio o análisis
1	Internacional (Andalucía, Irlanda y Letonia)	No en papel. Si aparecen todos los documentos que permiten hacer este análisis comparado en el Portal Web del proyecto.		Se ha desarrollado un Portal Web (www.famp.es/integraplus) a través del cual todas las entidades que trabajan en el ámbito de la orientación e inserción laboral de colectivos socialmente desfavorecidos en materia de empleo pueden introducir información de interés. El aplicativo se ha desarrollado en inglés y castellano y, entre otra, puede introducirse información relativa a la entidad (datos de contacto), proyectos que ejecuta, metodologías que utliza y prácticas que considere de interés para su difusión a otras entidades. De esta forma, el Portal es un auténtico repositorio sobre quién hace qué y cómo lo hace, en este ámbito. En el momento del cierre del proyecto más de cuarenta entidades, de los tres países, han consignado información en el aplicativo.

Tipo de metodología y técnicas utilizadas en los estudios y análisis

Seleccionar y copiar las técnicas según su metodología que aparecen el anexo-item 2.3. Y explicarlas si se considera necesario

Se han combinado diferentes técnicas para el desarrollo del aplicativo informático (Portal Web Integra Plus) que permite analizar las diferentes experiencias y características de los mercados de trabajo de los tres territorios. Entre las metodologías utilizadas, cabe destacar: 1) Grupos de Discusión (en cada territorio se creó para ello un Grupo de Trabajo Local integrado por una veintena de miembros), 2) Investigación documental (información suministrada por las entidades socias). 3) Observación (a través de las Visitas y Misiones de Estudio). 4) Entrevistas cualitativas (del Coordinador del Proyecto) y 5) Exposiciones Públicas (de los responsables (en la Jornada de Cierre y Transferencia de Resultados).

* Los siguientes ítems se refieren a la actuación en global, no a cada una de las acciones.

Aprendizajes principales relacionados con esta actuación

Redactar

El aplicativo ha sido la pieza esencial en torno a la cual ha girado el intercambio de experiencias entre los socios del proyecto.
Ha sido especialmente complicado el diseño e implementación del mismo, puesto que ha requerido una ardua labor de identificación de aquellos elementos y criterios que pueden considerarse de alto valor añadido para otras entidades que consulten el mismo. No obstante, una vez diseñado, se ha convertido en una herramienta potentísima para que cada entidad dé a conocer qué es lo que hace, cómo lo hace y cuáles son las claves que les permiten obtener resultados.
Se ha buscado, deliberadamente, un aplicativo que sea fácil de utilizar por parte de todas las entidades, huyendo de artificios o efectos multimedia.
Igualmente se ha pretendido que cada entidad pueda introducir y modificar libremente su propia información, sin necesidad de que la misma sea filtrada o administrada por ninguna otra entidad (ni siquiera la FAMP como entidad promotora del proyecto).

Puntos fuertes/ de éxito de esta actuación

Redactar

- En su diseño han participado las propias entidades que trabajan en el ámbito de la orientación e inserción de colectivos de difícil acceso al mercado laboral, por lo cual está muy ajustado a sus propias necesidades.
- Desde sus inicios ha contado con el respaldo de estas entidades, quienes han visto en el mismo una útil herramienta para: dar a conocer sus propias experiencias, conocer lo que hacen otras entidades, buscar socios en futuros proyectos, etc.
- La respuesta ha sido muy posiitiva, lo que ha contribuido a que otras entidades consideren el aplicativo como una útil herramienta.

Puntos débiles. Aspectos a mejorar en futuras actuaciones

Redactar

- A pesar de los esfuerzos que se han realizado para su difusión, entendemos que todavía algunas entidades son reacias a dar el salto e incorporar su propia información.
- El cierre del proyecto ha condicionado los tiempos disponibles para la introducción de datos.
- A pesar de que existe un compromiso por parte de la FAMP de mantener el aplicativo más allá del proyecto, muchas entidades han cuestionado cuál sería el mantenimiento del aplicativo una vez que finalice el proyecto.

ORGANIZACIÓN DE JORNADAS, CONFERENCIAS, SEMINARIOS Y REUNIONES

Número de eventos según finalidad principal

Indicar el número de eventos según la finalidad que persigan y que se especifican en el anexo-item 5.1

Planificación e intercambio de información: 8
Seguimiento: 10
Divulgación de resultados: 9

Eventos de Planificación e intercambio de la información

En caso de que exista algún evento de planificación, especificar para cada uno los campos que se indican, las categorías de respuestas que procedan, indicados en anexo-item 5.2. En caso contrario eliminar item

Lugar de celebración	Observaciones
España	Una sesión de presentación del proyecto en cada una de las ocho provincias andaluzas.

Eventos de Seguimiento

En caso de que exista algún evento de planificación, especificar para cada uno los campos que se indican, las categorías de respuestas que procedan, indicados en anexo-item 5.3. En caso contrario eliminar item

Lugar de celebración	Observaciones
Sevilla (España)	Cuatro reuniones del Comité de Pilotaje del proyecto
Sevilla (España)	Tres reuniones del Grupo de Trabajo Local
Ballyna (Irlanda), Riga (Letonia) y Sevilla (España)	Tres reuniones del Comité Transnacional del proyecto

Eventos de Divulgación de resultados

En caso de que exista algún evento de planificación, especificar para cada uno los campos que se indican, las categorias de respuestas que procedan, indicados en anexo-item 5.4. En caso contrario eliminar item

Público destinatario	Estimación de las personas asistentes	Número de entidades representadas	Número aproximado de horas que dura el evento
Abierto a un público técnico específico	380 personas	160	5 horas

Tipo de perfil que presentó el público específico
Este punto debe aparecer solo en caso de que el público destinatario del evento fuese técnico especifico y se conozca la información. En caso contrario eliminar item

Otro. El proyecto ha organizado un total de 8 Jornadas Provinciales de difusión del Portal Web Integra Plus. Estas jornadas han ido dirigidas a técnicos/as orientadores/as e insertadores/as de entidades públicas y privadas que tienen entre sus fines la integración laboral de colectivos de difícil acceso al mercado laboral. Estas jornadas estuvieron precedidas de otras 8 sesiones de presentación del proyecto a los Jefes Provinciales del Servicio de Inserción del SAE y Centros de Referencia del Programa Andalucía Orienta. Además de ello, al final del proyecto se organizó una Jornada de Cierre y Transferencia de Resultados del Proyecto, que tuvo lugar en Dos Hermanas (Sevilla) y que contó con la asistencia de unos 60 técnicos/as de orientación e inserción laboral. Esta Jornada sirvió para presentar los resultados alcanzados con el proyecto y dar a conocer las 7 experiencias (5 andaluzas, 1 irlandesa y 1 letonia) que fueron catalogadas como "buenas prácticas".

* Los siguientes ítems se refieren a la actuación en global, no a cada una de las acciones.

Aprendizajes principales relacionados con esta actuación
Redactar

El Comité de Pilotaje del proyecto ha sido un acierto, al contar con el apoyo incondicional de técnicos/as de la Dirección-Gerencia y de la Jefatura de Servicio de Intermediación Laboral del SAE. Ello ha facilitado la activa participación de las Jefaturas Provinciales del SAE tanto en las actividades de seguimiento como de difusión de resultados (Jornadas Provinciales de Presentación del Portal Web Integra Plus).

Puntos fuertes/ de éxito de esta actuación
Redactar

- La activa participación de los representantes del SAE y de la FAMP en el Comité de Pilotaje del Proyecto y en algunas de las actividades previstas en el mismo.
- El apoyo de los/as Jefes del Servicio Provinciales de Intermediación y de los Centros Territoriales de Referencia de la Red Andalucía Orienta en la difusión de las Jornadas Provinciales.
- El apoyo de las entidades pertenecientes al Grupo de Trabajo Local en las presentaciones que se han realizado del Portal Web en cada una de las provincias andaluzas.

Puntos débiles. Aspectos a mejorar en futuras actuaciones
Redactar

- La finalización del proyecto en el mes de marzo nos ha obligado a acelerar algunos de los eventos previstos. La mayoría de las Jornadas Provinciales se han celebrado en torno a los meses de diciembre y enero, estando condicionados por las vacaciones navideñas.
- En algún caso concreto (Sevilla), la Jornada Provincial nos han coincidido con puntas de trabajo de las entidades adheridas a la Red Andalucía Orienta (acciones de reconocimiento de la certificación profesional) por lo que no han tenido la asistencia esperada.

ACCIONES DE TRANSFERENCIA

Cobertura temática que presentan las acciones de transferencia

Seleccionar y copiar las temáticas que se especifican en el anexo-item 6.1

- Inserción laborar y mejora de la empleabilidad de colectivos vulnerables.

Identificación de cada una de las buenas prácticas a transferir

Redactar

El proyecto ha identificado 7 experiencias de orientación e inserción de colectivos con especiales dificultades de acceso al mercado laboral que han sido catalogadas como "buenas prácticas". De ellas, 5 corresponden a entidades andaluzas, 1 a una entidad irlandesa y 1 a una entidad letona.
La identificación y selección de estas buenas prácticas se ha realizado entre una treintena de experiencias que han sido "colgadas" por diferentes entidades pertenecientes a los territorios de los socios transnacionales.
Los criterios que han sido utilizados para su selección han sido: su coherencia con los objetivos planteados, sus resultados alcanzados (eficacia), su carácter innovador y su transferibilidad a otros territorios o colectivos. Estas siete experiencias fueron presentadas en la Jornada de Cierre y Transferencia de Resultados.
Fueron las siguientes:
1. Proyecto "Your goal to work" (Condado de Mayo. Irlanda).
2. Ejemplos de integración en el mercado laboral (Ayuntamiento de Jaunjelgava. Letonia).
3. Proyecto "Servicio de orientación por internet. EGOS". (Diputación Provincial de Jaén).
4. Proyecto "Centro Andaluz de Integración Laboral Unificada. CAILU". Fundación Genus.
5. Proyecto "Itinerarios integrados de acceso al empleo con familias/núcleos". (Cruz Roja Española).
6. Proyecto "Intervención e integración sociolaboral desde el ámbito local". (Diputación Provincial de Almería).
7. Proyecto "Itinerarios de inserción sociolaboral con mujeres víctimas de la violencia de género". (Ayuntamiento de Maracena).

TRANSFERIBILIDAD VERTICAL

Transferencia de la experiencia adquirida e integración de todos o parte de los resultados en el plano institucional, político, reglamentario o administrativo

Tipo de instituciones a las que se ha implicado en las acciones de transferencia llevadas a cabo_Transferencia Vertical_

Seleccionar y copiar las instituciones que se especifican en el anexo-item 6.3

Administración Regional - Administración Local - Corporaciones de Derecho Público (Cámaras de Comercio, Fundaciones Públicas, etc.) - entidades sin ánimo de lucro.

Procedimientos e instrumentos usados para trasladar la buena práctica a otros contextos de intervención_Transferencia Vertical_
Seleccionar y copiar los procedimientos e instrumentos que se especifican en el anexo-item 6.4

Todas las instituciones relacionadas en el apartado anterior han aportado experiencias y han recibido información de otras experiencias o buenas prácticas a través de los siguientes procedimientos o instrumentos:
1. Portal Web de Información del Proyecto INTEGRA PLUS.
2. Jornada de Cierre y Transferencia de Resultados.

TRANSFERIBILIDAD HORIZONTAL

Transferencia de la experiencia adquirida a otras organizaciones similares

Tipo de actuaciones para la divulgación de experiencias o productos a otros territorios, instituciones o sectores_Transferencia Horizontal_

En caso de existir actuaciones destinadas a la divulgación: Seleccionar y copiar las actuaciones que se especifican en el anexo -item 6.5. En caso contrario eliminar item

- Celebración de jornadas, seminarios, encuentros, conferencias.
- Colaboración con otras organizaciones para el intercambio de buenas prácticas.
- Utilización de metodología en linea para facilitar la accesibilidad a los resultados del proyecto.

Tipo de instrumentos usados para preparar la transferencia_Transferencia Horizontal_
Seleccionar y copiar los procedimientos e instrumentos que se especifican en el anexo-item 6.6

- Talleres de trabajo en momentos intermedios del proyecto.
- Creación de un plan sistemático y detallado de transferencia.
- Evaluación de la transferencia.
- Jornadas de trabajo en el momento final del proyecto.
- Entrevistas a informantes clave.
- Posibilidad de acceder a agentes con capacidad de toma de decisiones.
- Cuestionarios destinados al personal técnico que participa en momentos estratégicos del desarrollo del proyecto: visitas e intercambios.

* Los siguientes ítems se refieren a la actuación en global, no a cada una de las acciones.

Aprendizajes principales relacionados con esta actuación

Redactar

El gran aprendizaje del proyecto es el extraordinario interés existente por las entidades que se dedican a la orientación laboral, por conocer experiencias concretas de éxito que puedan ser importadas a sus realidades territoriales o de colectivos concretos. Esta enseñanza debería tenerse en cuenta en proyectos futuros.

Puntos fuertes/ de éxito de esta actuación

Redactar

El proceso de identificación y selección de buenas prácticas se ha desarrollado de forma muy satisfactoria gracias a:
- la existencia del Portal Web que ha simplificado el proceso de carga de datos de las experiencias que han difundido las diferentes entidades.
- el alto nivel de involucración de las entidades socias transnacionales y de las entidades pertenecientes al Grupo de Trabajo Local, que han difundido el proyecto en sus respectivos territorios y han animado a otras entidades a presentar sus propias experiencias.
- el diseño de un procedimiento de identificación y selección, previamente validado por los miembros del Comité de Pilotaje del Proyecto.

Puntos débiles. Aspectos a mejorar en futuras actuaciones

Redactar

El aspecto más relevante de mejora es el escaso tiempo que han tenido las entidades desde que se organizaron las Jornadas Provinciales para presentar el proyecto y solicitarles su inclusión de experiencias y el procedimiento previsto para la selección de las buenas prácticas. Este proceso se ha llevado a cabo en un mes escaso. Estamos seguros de que si el proyecto hubiera podido ampliar su plazo de ejecución se hubiesen incorporado más experiencias y el equipo evaluador podría haber solicitado en algún caso información adicional de algunas de las prácticas seleccionadas.

DATOS GENERALES DE CIERRE

INFORMACIÓN ESPECÍFICA SOBRE LAS CARÁCTERÍSTICAS DEL PROYECTO

ACCIONES ENCAMINADAS A LA INNOVACIÓN EN EL PROYECTO

Mejora de algún servicio del mercado laboral

En caso de que exista alguna mejora, redactarla. En caso contrario eliminar item

Sí. El proyecto ha centrado su atención en los servicios de orientación, intermediación e inserción laboral de colectivos desfavorecidos en el acceso al mercado de trabajo. En relación a éstos, la gran innovación que aporta el proyecto es el interés en difundir y transferir experiencias innovadoras que hayan tenido resultados de interés ante una problemática concreta.
Es de gran interés para los/as técnicos/as dedicados a la orientación laboral conocer cuáles son las experiencias que están desarrollando otras entidades ante una problemática muy similar a la que se enfrenta a diario.
Para ello, el proyecto ha provisto de una herramienta telemática (el Portal Web Integra Plus) que permite a una entidad (o técnico/a) difundir sus datos identificativos, los proyectos o programas en los que trabaja, las metodologías que utiliza y las experiencias que ha acumulado.
A partir de esta información básica, cualquier otra entidad puede seleccionar aquella información que pudiera serle de interés en base a unos sencillos criterios de búsqueda, editar la información y, en caso necesario, solicitar una mayor información a la entidad responsable de la misma.
Ello hace del Portal Web Integra Plus, una auténtica "Comunidad Virtual de la Orientación Laboral en Andalucía, Irlanda y Letonia".

CARÁCTER TRANSFERIBLE. VERTICAL/HORIZONTAL

Transferibilidad Vertical. Tipo de instituciones a las que se quiere implicar

Seleccionar y copiar los tipos de instituciones que se especifican en el anexo-item 11.6

- Administración Regional.
- Administración Local.
- Corporaciones de Derecho Público (Cámaras de Comercio, Fundaciones Públicas, etc.
- Organizaciones sindicales.
- Organizaciones empresariales.
- Entidades sin ánimo de lucro.

Transferibilidad Horizontal. Actuaciones concluidas destinadas a la divulgación de experiencias o productos a otros territorios, instituciones o sectores

En caso de que existan estas actuaciones, seleccionar qué tipos son, a través de las que se especifican en el anexo-item 11.7. En caso contrario eliminar item

- Celebración de jornadas, seminarios, encuentros, conferencias.
- Colaboración con otras organizaciones para el intercambio de buenas prácticas.
- Utilización de metodología en linea para facilitar la accesibilidad a los resultados del proyecto.

ACCIONES ENCAMINADAS A PROMOVER LA IGUALDAD DE GÉNERO

El proyecto contempla las siguientes medidas para garantizar la perspectiva de género

En caso de que el proyecto contemple medidas para garantizar la perspectiva de género, seleccionar el tipo de medidas que se especifican en el anexo-item 11.8. En caso contrario eliminar item

- Medidas para la lucha contra la segregación horizontal.
- Medidas de conciliación.
- Medidas para la lucha contra la segregación vertical.
- Acciones positivas.
- Acciones de sensibilización

El proyecto ha contado con personal experto en materia de género

En caso de que el proyecto contemple personal experto en materia de género, especificar el número de personas que se especifican en el anexo-item 11.9. En caso contrario eliminar item

Entre 1 - 3

PROMOCIÓN Y USO DE LAS TICs

Actuaciones con contenido centrado en las TICs

En caso de haberse desarrollado alguna actuación con contenido centrado en las TICs, especificar qué actuaciones de los tipos que se especifican en el anexo-item 11.10. En caso contrario eliminar item

- Visitas de estudio e intercambios profesionales.
- Desarrollo de productos innovadores.
- Intercambio de información, documentación, materiales y experiencias.
- Organización de jornadas, conferencias, seminarios y reuniones.
- Acciones de transferencia.

Aplicación de las TICs en el proyecto y la propia organización

En caso de respuesta afirmativa, redactar brevemetne en qué consiste la aplicación de las TICs. En caso contrario eliminar item

Las TICs han ocupado un elemento central en el proyecto desarrollado. La comunicación habitual con las entidades socias transnacionales, con las entidades integrantes del Grupo de Trabajo Local y con el SAE (como miembro del Comité de Pilotaje del proyecto) se ha desarrollado por vía telefónica o mediante correo electrónico.
Además de ello el elemento central del proyecto ha consistido en el desarrollo de un Portal Web de Información (www.famp.es/integraplus) a través del cual más de cuarenta entidades de Andalucía, Letonia e Irlanda han introducido sus datos identificativos, programas, proyectos, metodologías y experiencias prácticas en el ámbito de la inserción y orientación laboral de colectivos con especiales dificultades.
Este aplicativo es de gran interés puesto que permite aglutinar un extraordinario caudal de conocimiento disperso entre estas entidades, de forma que cualquier interesado pueda obtener una información detallada de alguna experiencia o buena práctica que pueda incorporar a su realidad territorial concreta.

OBSERVACIONES GENERALES SOBRE LAS CARÁCTERÍSTICAS DEL PROYECTO

Observaciones

En caso de existir alguna observación, redactarlas. En caso contrario eliminar item

El proyecto ha permitido a la entidad promotora (FAMP) comprobar el enorme interés que tienen los/as técnicos/as dedicados a la intermediación laboral en conocer y estudiar experiencias concretas que puedan resultar exitosas en la lucha contra el desempleo de estos colectivos de difícil inserción.
En todas las jornadas celebradas se ha valorado especialmente el Portal Web INTEGRA PLUS como herramienta de búsqueda y selección de buenas prácticas y se nos ha solicitado la organización de más jornadas en las que las entidades responsables de las prácticas puedan exponerlas en profundidad.
Desde el proyecto se entiende que una vez desarrollado el Portal sería interesante que el mismo pudiera seguir difundiéndose para incorporar nuevas experiencias prácticas, para lo que ofrecemos toda nuestra experiencia acumulada a lo largo del proyecto.

DATOS GENERALES DE CIERRE

ESPECIFICAR LOS RESULTADOS DEL PROYECTO

Redactar

El proyecto ha cubierto sobradamente los resultados esperados.
- Se ha diseñado el Portal Web de Información (www.famp.es/integraplus).
- Se han recopilado un total de 39 fichas de entidades, 45 fichas de proyectos y programas, 19 fichas de metodologías y 36 fichas de prácticas de inserción u orientación laboral con colectivos desfavorecidos en materia de empleo.
'- Se han recopilado un total de 7 experiencias (5 andaluzas, 1 irlandesa y 1 letona) que por sus características han sido seleccionadas como "buenas prácticas".
- Se han realizado 2 visitas de estudio por parte del Coordinador del Proyecto y otras 2 misiones de estudio por parte de los miembros del Comité de Seguimiento del proyecto a las entidades socias transnacionales.
- Se han mantenido tres reuniones del Grupo de Trabajo Local para intercambiar experiencias y planificar las actuaciones previstas en el proyecto.
- Se han mantenido cuatro reuniones del Comité de Pilotaje del proyecto para validar las actuaciones realizadas y realizar un adecuado seguimiento del mismo.
- Se han mantenido 8 sesiones informativas con las Direcciones Provinciales del SAE y Centros Territoriales de Referencia del Programa Andalucía Orienta para dar a conocer las funcionalidades del Portal Web e incentivar la presencia de las entidades adheridas a la Red a las Jornadas Provinciales.
- Se han celebrado 8 Jornadas Provinciales para dar a conocer los objetivos del proyecto y las funcionalidades del Portal Web Integra Plus.
- Se ha organizado una Jornada de Cierre y Transferencia de Resultados para dar a conocer los principales logros del proyecto, exponer las últimas novedades en materia de inserción y orientación laboral y difundir las buenas prácticas seleccionadas con ocasión del proyecto.

LOS RESULTADOS ESPERADOS DEL PROYECTO HAN CAMBIADO

En caso de que los resultados del proyecto hayan tenido cambios respecto a los resultados planificados, seleccionar las respuestas que se especifican en el anexo-item 11.16. En caso contrario eliminar item

Los resultados no han cambiado sustancialmente. Se han ajustado al diseño inicial. Tan sólo se han incorporado las ocho sesiones informativas que hemos mantenido con las Direcciones Provinciales del SAE y los Centros Territoriales de Referencia de la Red Andalucía Orienta porque fue una propuesta de los representantes del SAE en el Comité de Pilotaje para favorecer la asistencia y participación de las entidades en las Jornadas Provinciales.

LOS RECURSOS MATERIALES HAN VARIADO RESPECTO A LOS PLANIFICADOS

En caso de que los recursos materiales del proyecto hayan variado respecto a los planificados, seleccionar las respuestas que se especifican en el anexo-item 11.17. En caso contrario eliminar item

Los recursos materiales y presupuestarios del proyecto se han mantenido de acuerdo al importe de la Resolución aprobada por el SAE. Tan sólo ha habido necesidad de realizar un ajuste presupuestario que, en su momento fue solicitado y aprobado por parte de la Dirección-Gerencia del SAE, consistió en un trasvase presupuestario de las partidas correspondientes a los viajes y misiones de estudios, a la partida correspondiente a la Jornada de Cierre y Transferencia de Resultados. De esta forma se quiso aprovechar el sobrante en una mejor organización de esta jornada final.

ESTRATEGIAS PUESTAS EN MARCHA DE SOSTENIBILIDAD PARA EL MANTENIMIENTO DEL PROYECTO

En caso de haber puesto en marcha alguna estrategia para el mantenimiento del proyecto, seleccionar el tipo de estrategia que se especifica en el anexo-item 11.18. En caso contrario eliminar item

- Sostenibilidad social: el enfoque de género está presente en todos los productos elaborados con ocasión del proyecto.
- Sostenibilidad institucional: toda la información generada con ocasión del proyecto permanecerá a disposición de cualquier interesado en el Portal Web del Proyecto.
- Sostenibilidad tecnológica: la FAMP mantiene su compromiso de mantenimiento del Portal Web Integra Plus en el servidor de la Federación.
- Sostenibilidad organizacional: la FAMP pretende continuar esta estrategia de difusión de información relacionada con la orientación e inserción laboral de colectivos con especiales dificultades a través de sus propias redes de trabajo con las entidades locales andaluzas.
- Sostenibilidad Económica: dados los resultados alcanzados, la FAMP ha solicitado al SAE la posibilidad de incorporar nuevos recursos al proyecto para incrementar el número de entidades, programas, proyectos, metodologías y experiencias dedicadas a la inserción laboral, así como mejorar las funcionalidades del Portal Web Integra Plus.

NÚMERO DE PUESTOS DE TRABAJO QUE HA GENERADO EL PROYECTO

Por cada puesto de trabajo generado especificar los campos que se indican con las categoĺias de respuestas especificadas en el anexo-item 11.19. En caso contrario eliminar item

Sexo de la persona que lo ostenta	Duración del puesto de trabajo
Hombre	Entre 12 y 19 meses