

JORNADA

ESTRATEGIAS Y HABILIDADES PARA EL MANDO

CÓRDOBA, 14 de octubre de 2021

Centro de Recepción de visitantes
Puerta del Puente.
Plaza del Triunfo s/n

Organizan:



Colabora:



PRESENTACIÓN

La creciente complejidad de las entidades locales y la necesidad continua de adaptarse a las exigencias de nuestro tiempo, exige de liderazgos capaces de transformar las organizaciones, promover la excelencia e integrar al personal en la estrategia institucional.

Cuando una persona, o un grupo de personas, pueden influir en la toma de decisiones y el comportamiento de otras personas o grupos, decimos que ejercen “liderazgo”. El **liderazgo en el desarrollo organizacional**, es entonces, la capacidad y la habilidad para influir sobre toda una organización, con el propósito de llevarla a alcanzar objetivos concretos y de mejora del desempeño.

El liderazgo en el desarrollo organizacional es algo mucho más complejo que el control que se asume sobre un grupo de personas o la posición dominante del más fuerte en un grupo social.

El liderazgo en el desarrollo organizacional **se basa en una visión conjunta, en el seguimiento de objetivos comunes, la información y el conocimiento.**

Con estas jornadas pretendemos aportar estrategias y fortalecer habilidades a quienes tengan la responsabilidad de dirigir equipos, habituales negociadores o personas que estén con exposición hacia la ciudadanía.

Presentamos una jornada práctica donde los asistentes tendrán oportunidad de entrenar habilidades para relacionarse con otras personas y compartir sus inquietudes para desarrollar mejoras.

OBJETIVOS

GENERAL:

Entrenar a las personas asistentes en habilidades de dirección y liderazgo de personas a través de las palabras, como herramienta principal para la obtención de los mejores resultados.

ESPECIFICOS:

- Conocer la diferencia entre comunicación y comunicación eficaz.
- Identificar el poder de la palabra como clave para la persuasión de las personas.
- Entrenar las capacidades comunicativas e identifiquen las áreas de mejora.

- Explorar registros diferentes para lograr rapidez mental y fluidez verbal en el desarrollo de las conversaciones con propósito de atender desde espacios de negociación hasta intervenciones en espacios públicos.

PERSONAS DESTINATARIAS

- Personal Técnico de las Entidades Locales de Andalucía
- Responsables Políticos de la Administración Local de Andalucía

CONTENIDOS

TALLER 1: EL PODER DE LA COMUNICACIÓN EN LA GESTIÓN DE LAS PERSONAS

- La verdadera comunicación eficaz
- Diseño de los modelos de referencia
- Soluciones a la adversidad, entornos hostiles y gestión de equipos.

TALLER 2: EL SECRETO DE LAS PALABRAS /VALORES/ EMOCIONES PARA CONSEGUIR LOS MEJORES RESULTADOS

- Reglas de oro de la palabra
- Táctica y estrategia en la preparación de las presentaciones
- Recursos de máxima utilidad
- El placer de hablar bien y con éxito.

BOLETINES DE INSCRIPCIÓN:



Empleado Público Local

[Formulario de inscripción](#)

Cargos Electos/Otros

[Formulario de inscripción](#)

HORARIO: de 9 a 14 horas

MODALIDAD: PRESENCIAL / VIRTUAL

VIRTUAL

A través de:



Las personas admitidas recibirán en un plazo de 48 horas previas, la invitación a la sala de videoconferencia habilitada al efecto.

Acceso a la Guía Rápida para el uso de la aplicación: [AQUÍ](#)

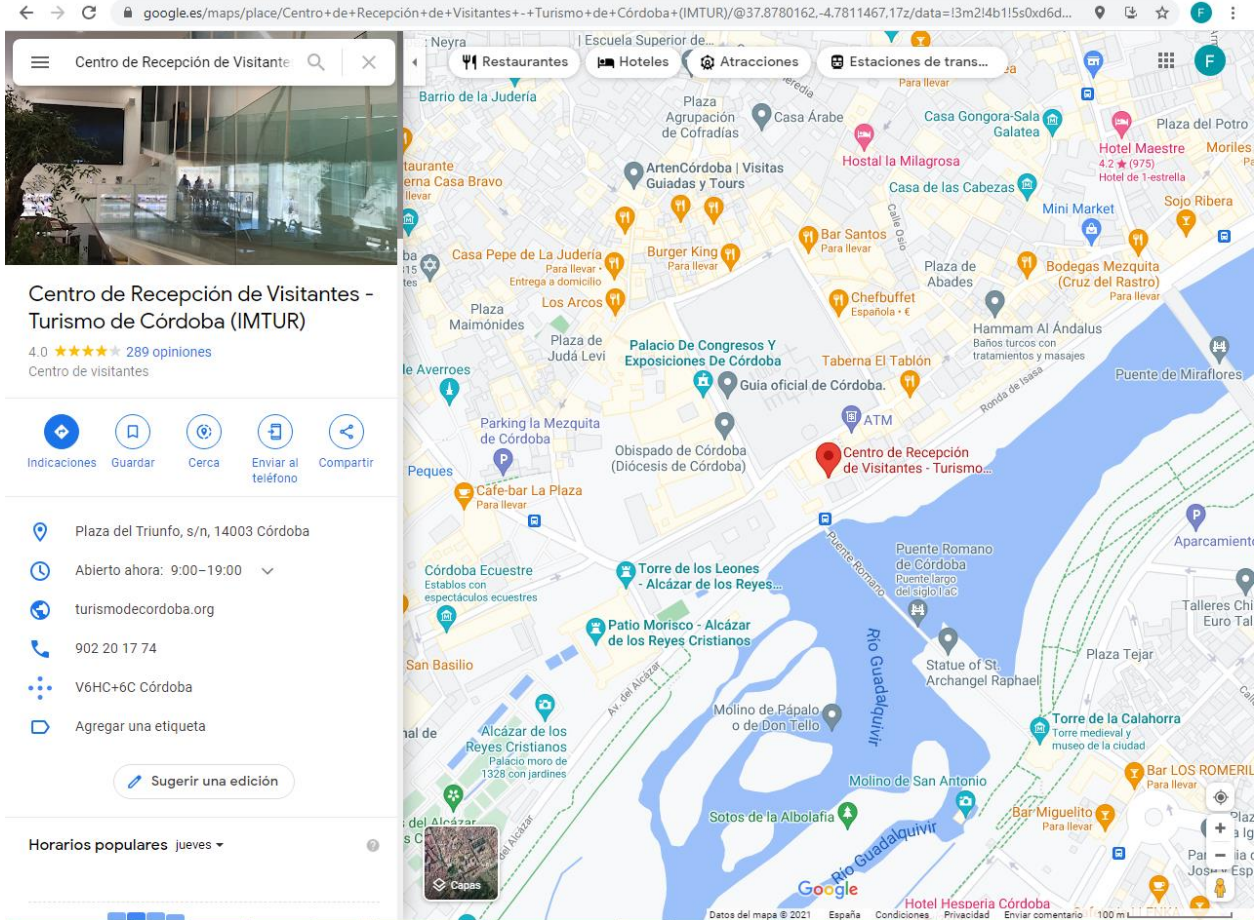
PRESENCIAL

LUGAR:

Córdoba,
Centro de Recepción de visitantes
Puerta del Puente
Plaza del Triunfo s/n

MAPA DE SITUACIÓN:

Para organizar su ruta podrá acceder a través del siguiente [enlace](#)



PROGRAMA

Jueves, 14 de octubre 2021

09.00h-09.30h.

Bienvenida institucional

- **Sr. José María Bellido Roche**, alcalde de Córdoba
- **Sr. Antonio Ruiz Cruz**, presidente de la Diputación Provincial de Córdoba y Vicepresidente 2º de la FAMP
- **Sr. Miguel Briones Artacho**, secretario general Política Interior y Espectáculos Públicos. Junta de Andalucía.
- **Sra. Teresa Muela Tudela**, secretaria general de la FAMP.

09.30h-09.40 h

Introducción Metodológica de la Acción Formativa:

A cargo de:

Sr. Valentín Escribano

Director de la Escuela del Factor H, SI

Coach ejecutivo y experto en Recursos Humanos

Presenta: **Sr. Juan Manuel Fernández Ortega.**

Director del Departamento de Formación e Innovación Pública (FAMP)

09.40h- 11:40 h.

TALLER 1: EL PODER DE LA COMUNICACIÓN EN LA GESTIÓN DE LAS PERSONAS

11.40h-11.50h.

Pausa - Café.

11.50h-13.50h.

TALLER 2: EL SECRETO DE LAS PALABRAS /VALORES/ EMOCIONES PARA CONSEGUIR LOS MEJORES RESULTADOS

13:50 h-14:00h.

Clausura:

- **Sr. Bernardo Jordano de la Torre**
6º Teniente de alcalde y delegado de Recursos humanos y salud laboral. Ayuntamiento de Córdoba
- **Sr. Juan Manuel Fernández Ortega.**
Director del Departamento de Formación e Innovación Pública (FAMP)

Más información en

www.famp.es

y redes sociales



Organizan:



FEDERACIÓN
ANDALUZA
DE MUNICIPIOS
Y PROVINCIAS



Junta de Andalucía
Consejería de la Presidencia, Administración Pública e Interior
Instituto Andaluz de Administración Pública



Colabora:



AYUNTAMIENTO
DE CÓRDOBA



Diputación
de Córdoba